

5. Mai 2022

Satzung der
Vereinigung Cockpit e.V.

VC-Satzung, Stand 05.05.2022

1 NAME, SITZ, GESCHÄFTSJAHR

- 1.1 Der Verein führt den Namen „Vereinigung Cockpit e.V.“ („VC“).
- 1.2 Die VC hat ihren Sitz in Frankfurt am Main. Sie ist im Vereinsregister beim Amtsgericht Frankfurt am Main eingetragen.
- 1.3 Das Geschäftsjahr der VC ist das Kalenderjahr.

2 ZWECK, AUFGABEN

- 2.1 Zweck der VC ist der Zusammenschluss des Cockpitpersonals im Geltungsbereich des Grundgesetzes der Bundesrepublik Deutschland. Die VC ist nicht auf einen wirtschaftlichen Geschäftsbetrieb ausgerichtet.
- 2.2 Die VC ist unabhängig von politischen Parteien oder Richtungen, Staatsorganen, Religionsgemeinschaften, Unternehmen und Arbeitgeberverbänden sowie anderen außerhalb der VC stehenden Personen und Verbänden.
- 2.3 Die wesentlichen Ziele der VC sind die Mitwirkung am Wohl der Zivilluftfahrt, insbesondere die Förderung und Erhöhung der Sicherheit des Luftverkehrs, sowie die Wahrung und Verfolgung beruflicher, berufspolitischer und tariflicher Interessen ihrer Mitglieder, sowie ihnen Unterstützung und Hilfestellung zu geben.

Die Ziele sollen insbesondere erreicht werden durch:

- a) Einwirkung auf Gesetzgebung, Luftfahrtunternehmen und Industrie, im Besonderen in den Bereichen der Ausbildung und Einsatzbedingungen von Cockpitbesatzungen und der die Flugsicherheit betreffenden Regelungen,
 - b) Mitbestimmung bei der Gestaltung der Arbeits- und Gehaltsbedingungen, insbesondere durch den Abschluss von Tarifverträgen in allen Flugbetrieben unter Anwendung der zur Verfügung stehenden Mittel,
 - c) Sicherung der Mitbestimmungsrechte in allen wirtschaftlichen und sozialen Fragen und Vertretung der Arbeitnehmerinteressen des Cockpitpersonals in den für die Wirtschaft bestehenden oder noch einzurichtenden Körperschaften,
 - d) Mitwirkung bei der Wahl der Betriebsvertretungen für das Cockpitpersonal und deren Unterstützung in der Erfüllung ihrer Aufgaben und Befugnisse im Rahmen der gesetzlichen Mitbestimmung,
 - e) Weiterentwicklung des allgemeinen und beruflichen Bildungswesens für Cockpitbesatzungen und Sicherung der Mitbestimmung in allen dafür vorgesehenen Einrichtungen,
 - f) verbandliche Schulung der Mitglieder,
 - g) Information der Öffentlichkeit über die berufspolitische, sozialpolitische und wirtschaftliche Lage der Cockpitbesatzungen,
 - h) Pflege internationaler Kontakte, insbesondere zu anderen Cockpitverbänden und Arbeitnehmervereinigungen.
 - i) die Beratung und Unterstützung bei lizenzhaltenden Maßnahmen im Fall unverschuldeter Arbeitslosigkeit. Das Nähere hierzu regelt eine **Vereinsordnung**.
- 2.4 Die VC ist befugt, Tarifverträge abzuschließen und bildet hierzu eigene Tarifkommissionen. Das Nähere regeln Ordnungen und Richtlinien.
- 2.5 Die VC kann Mitgliedern sowie deren Angehörigen und/oder Hinterbliebenen Unterstützung gewähren.

Näheres regeln ggf. spezielle Unterstützungsordnungen. Auf geldliche Leistungen besteht kein Rechtsanspruch.

3 LEITBILD UND WERTE

3.1 Einleitung

Die VC ist eine Vereinigung des Cockpitpersonals im Geltungsbereich des Grundgesetzes der Bundesrepublik Deutschland, die ihre Stärke aus der Solidarität, der Partizipation und Kompetenz der Mitglieder bezieht. Sie versteht sich als wichtiger Ansprechpartner in allen Fragen rund um die Luftfahrt.

Alle Mitglieder der VC sind gleichwertig und gleichberechtigt, insbesondere unabhängig von Arbeitgeber und Funktion.

Mit der Mitgliedschaft in der VC bekennt sich jedes Mitglied zu den von der Gemeinschaft im Folgenden definierten Grundwerten.

3.2 Solidarität

Solidarität ist Grundwert und Stärke der VC. Sie beruht auf übergeordneten, gemeinsamen Zielen wie zum Beispiel existenzieller Sicherung der Mitglieder, Arbeitsplatzschutz und Verbesserung der Arbeitsbedingungen.

Die Mitglieder der VC streben danach, weitere Gemeinsamkeiten und Ziele zu erkennen und vorhandene zu überprüfen. Das Ergebnis soll eine starke, geeint auftretende Vertretung der Mitglieder sein.

Darüber hinaus bemüht sich die VC um ein solidarisches Miteinander mit anderen Verbänden, gerade in Bezug auf Transnationale Airlines. Die VC sucht die Kooperation mit anderen Berufsverbänden und Berufsgruppen (national und international).

3.3 Partizipation

Unsere Partizipation als Mitglieder trägt und bestimmt das Handeln der VC.

Jedes Mitglied hat das Recht zu partizipieren und ist auch angehalten, dies zu tun, um die Vielfalt und die individuellen Stärken ausbauen und nutzen zu können.

Die VC kommuniziert aktiv die Möglichkeiten der Teilhabe, um das Engagement aller Mitglieder zu fördern und bietet die dafür notwendige professionelle Hilfe und Unterstützung an. Sie fragt regelmäßig die Interessen ihrer Mitglieder ab.

3.4 Kommunikation

Wir kommunizieren fair, offen, umfassend, respektvoll und transparent, wo notwendig auch vertraulich. Die freie Meinungsäußerung wird gefördert. Verbandsinteressen dürfen dabei nicht geschädigt oder gefährdet werden.

Die Verbreitung von falschen Tatsachen, diskriminierenden und populistischen Äußerungen wird von den Mitgliedern der VC nicht toleriert.

3.5 Flight Safety

Die VC setzt sich dauerhaft für die Förderung der Sicherheit in der Luftfahrt sowohl auf nationaler als auch internationaler Ebene ein.

Die VC arbeitet objektiv, sachlich und faktenbasiert. Sie bringt ihre Expertise in diesem Bereich in die politischen Prozesse und die öffentliche Diskussion ein.

Die Abteilungen Flight Safety und Tarif arbeiten grundsätzlich unabhängig voneinander.

3.6 Gremienarbeit

Ein Ziel der gewählten Gremien ist, Vertrauen in ihre Arbeit zu schaffen. Grundlage dafür ist insbesondere eine repräsentative Zusammensetzung der Gremien. Entscheidungsgrundlage innerhalb der Gremien sind die in der Satzung niedergelegten Grundwerte.

Interessen müssen sich an den übergeordneten Zielen ausrichten. Alle Seiten streben an, einen Konsens zwischen den Einzelinteressen zu finden.

Dazu suchen die verschiedenen Gruppierungen, unabhängig von ihrer Größe und Stärke, nach gemeinsamen Strategien, um die kollektiven Interessen der VC-Mitglieder wahrzunehmen und dabei Minderheiten zu schützen.

3.7 Tarifverhandlungen

Die VC strebt in allen deutschen Flugbetrieben den Abschluss bestmöglicher Tarifverträge an. Der Schutz bestehender Arbeitsverhältnisse, deren Tarifverträge und ein höchstmögliches Tarifniveau sind grundlegende Ziele.

Die VC ist konsistent in ihrer Haltung und ein verlässlicher Verhandlungspartner. Ziel sind einheitliche Tarifbedingungen in einem Unternehmen. Eine Aufspaltung in mehrere Tarifgruppen muss vermieden werden.

Tarifverhandlungen werden professionell geführt und die Verhandlungsprozesse laufend optimiert.

Die Entscheidungskompetenz liegt unter Achtung der Satzung bei dem für die jeweiligen Verhandlungen zuständigen, demokratisch gewählten Gremium.

Die VC Tarifkommissionen suchen den engen Austausch, um sich gegenseitig bei der Erreichung ihrer Ziele zu unterstützen.

3.8 Berufsbild

Die VC sieht es als ihre Aufgabe an, das Berufsbild und das Ansehen der Cockpitbesetzungen in der Öffentlichkeit positiv zu prägen.

Die VC fördert den Beruf, die Schulung und Qualifikation ihrer Mitglieder.

3.9 Zukunftsfähigkeit

Die VC arbeitet proaktiv, zukunftsorientiert und begleitet technische, wirtschaftliche und umweltorientierte Entwicklungen konstruktiv. Die VC ist offen gegenüber Zukunftsfragen ihres eigenen Berufsstandes und erhebt Anspruch darauf, Veränderungsprozesse aktiv mitzugestalten.

Die VC reflektiert sich selbst, reagiert effektiv auf Veränderungen und wächst mit diesen.

Die VC verpflichtet sich zu nachhaltigem Handeln.

4 MITGLIEDSCHAFT

4.1 Arten der Mitgliedschaft

Die VC hat

- a) ordentliche Mitglieder
- b) außerordentliche Mitglieder
- c) übernationale Mitglieder
- d) internationale Mitglieder
- e) Junior Mitglieder
- f) fördernde Mitglieder
- g) Ehrenmitglieder.

4.1.1 Ordentliche Mitglieder

Ordentliches Mitglied können in der Regel nur Mitarbeiter eines Unternehmens oder arbeitnehmer-

ähnliche Personen werden, die als

- a) Verkehrs-/Berufsflugzeugführer
- b) Verkehrs-/Berufshubschrauberführer
- c) Flugingenieur oder
- d) technisches Mitglied der Cockpitbesatzung oder
- e) Fluglehrer mit CPL/CHPL-IFR-Lehrberechtigung, die an einer Verkehrsfliegerschule tätig sind.

4.1.2 Außerordentliche Mitglieder

Außerordentliches Mitglied kann werden, wer

- a) sich nachweislich in Ausbildung zu einer Tätigkeit nach 4.1.1 befindet,
- b) seine Tätigkeit nach 4.1.1 aufgrund von Rente, sonstiger Versorgung oder dauerhafter Fluguntauglichkeit beendet,
- c) sich auf Stellensuche zu einer Tätigkeit nach 4.1.1 befindet und dessen Berechtigung nach 4.1.1 nicht länger als 2 Jahre abgelaufen ist.

Ein ordentliches Mitglied wird zum außerordentlichen Mitglied mit dem Ende des Kalendermonats, in welchem sein Beschäftigungsverhältnis nach 4.1.1 endet. Das Mitglied hat dies unverzüglich an die Vereinigung Cockpit e.V. mitzuteilen. Bis zum Eingang einer solchen Mitteilung ruhen die Mitgliedschaftsrechte, die sich aus einer ordentlichen Mitgliedschaft ergeben.

Ein außerordentliches Mitglied wird mit dem Beginn des Kalendermonats, der auf seine Anstellung nach 4.1.1 folgt, zum ordentlichen Mitglied. Das Mitglied hat die Anstellung unverzüglich an die Vereinigung Cockpit e.V. mitzuteilen. Bis zum Eingang einer solchen Mitteilung ruhen die Rechte, die sich aus einer ordentlichen Mitgliedschaft ergeben.

4.1.3 Übernationale Mitglieder

Übernationales Mitglied kann werden, wer im Ausland eine Tätigkeit nach 4.1.1 ausübt und wenn dies eine vertragliche Vereinbarung zwischen der VC und dem Pilotenverband des Landes, in dem das übernationale Mitglied beschäftigt ist, ermöglicht.

Für übernationale Mitglieder gilt 6.4.1. Darüber hinaus können übernationale Mitglieder ordentliches Mitglied der Vereinigung Cockpit e.V. sein, sofern dies zwischen der VC und dem Pilotenverband des Landes, in dem das übernationale Mitglied beschäftigt ist, vereinbart ist.

4.1.4 Internationale Mitglieder

Internationales Mitglied kann werden, wer im Ausland eine Tätigkeit nach 4.1.1 ausübt und nicht von einer Vereinbarung nach 4.1.3 erfasst ist.

4.1.5 Junior Mitglieder

Junior Mitglied kann werden, wer sich für die Ausbildung zu einem Beruf nach 4.1.1 interessiert.

Der Antrag auf Aufnahme als Junior Mitglied kann vom Vorstand Mitgliederbetreuung ohne Angabe von Gründen abgelehnt werden. Auf Beschluss des Vorstandes kann die Junior Mitgliedschaft durch die VC beendet werden, wenn Handlungen des Junior Mitglieds und/oder dieses selbst die Verbundenheit mit den Zielen der VC nicht erkennen lassen.

4.4.2 findet auf Junior Mitglieder keine Anwendung; dem Junior Mitglied, dessen Mitgliedschaft beendet worden ist, ist ausschließlich der Beschluss des Vorstandes mitzuteilen.

Ein Junior Mitglied wird mit dem Beginn seiner Ausbildung nach 4.1.2 a) zum außerordentlichen Mitglied. Das Mitglied hat die Ausbildung unverzüglich an die Vereinigung Cockpit e.V. mitzuteilen. Bis

zum Eingang einer solchen Mitteilung ruhen die Rechte, die sich aus einer außerordentlichen Mitgliedschaft ergeben.

4.1.6 Fördernde Mitglieder

Förderndes Mitglied kann werden, wer sich den Zielen der VC verbunden weiß und nicht die Voraussetzungen für eine Mitgliedschaft nach 4.1. a) - e) erfüllt. Der Antrag auf Aufnahme als förderndes Mitglied kann vom Vorstand Mitgliederbetreuung ohne Angabe von Gründen abgelehnt werden. Auf Beschluss des Vorstandes kann die Fördermitgliedschaft durch die VC beendet werden, wenn Handlungen des fördernden Mitglieds und/oder dieses selbst die Verbundenheit mit den Zielen der VC nicht erkennen lassen.

4.4.2 findet auf fördernde Mitglieder keine Anwendung; dem fördernden Mitglied, dessen Mitgliedschaft beendet worden ist, ist ausschließlich der Beschluss des Vorstandes mitzuteilen.

Ein förderndes Mitglied wird mit dem Beginn des Kalendermonats, der auf Eintritt der Voraussetzungen nach 4.1.1 oder 4.1.2 folgt, zum ordentlichen bzw. außerordentlichen Mitglied. Das Mitglied hat den Eintritt der Voraussetzungen unverzüglich an die Vereinigung Cockpit e.V. mitzuteilen. Bis zum Eingang einer solchen Mitteilung ruhen die Rechte, die sich aus einer ordentlichen oder außerordentlichen Mitgliedschaft ergeben.

4.1.7 Ehrenmitglieder

Die Ehrenmitgliedschaft ist ein Ehrentitel, der auf Vorschlag des Beirats vom Vorstand solchen Personen verliehen werden kann, die sich besonderer Verdienste um die VC erworben haben. Die Rechte und Pflichten aus einer Mitgliedschaft nach 4.1.1-4.1.6 bleiben hiervon unberührt. Ehrenmitglieder sind jedoch vom Mitgliedsbeitrag befreit.

4.2 Gegnerfreiheit

Mitglied der VC kann nur sein oder werden, wer die tarifrechtliche Gegnerfreiheit nicht beeinträchtigt.

4.3 Aufnahmeverfahren

Alle Aufnahmeanträge sind schriftlich an den Vorstand Mitgliederbetreuung zu richten. Befürwortet dieser die Aufnahme, so teilt er dies dem Antragsteller schriftlich mit.

Anträge von ehemaligen Mitgliedern, die zum wiederholten Mal eine Wiederaufnahme wünschen, bedürfen der Zustimmung auch des Beirats. Die Mitgliedschaft beginnt grundsätzlich mit Beginn des Kalendermonats, der auf das Datum der Aufnahmemitteilung folgt. Der Vorstand unterrichtet den Beirat regelmäßig über die Mitgliederbewegung.

4.4 Beendigung der Mitgliedschaft

Die Mitgliedschaft endet durch Austritt, Ausschluss, Streichung von der Mitgliederliste, Entfall der Voraussetzungen für die außerordentliche Mitgliedschaft oder Tod.

4.4.1 Austritt

Der Austritt erfolgt durch schriftliche Erklärung gegenüber dem Vorstand. Der Austritt kann nur unter Einhaltung einer Frist von drei Monaten zum Ende eines Kalendervierteljahres erklärt werden.

Verlegt das Mitglied seinen Anstellungsort ins Ausland und weist der VC den Beitritt zum dort zuständigen IFALPA-Schwesterverband nach, so kann die Mitgliedschaft in der VC ohne Einhaltung der Dreimonatsfrist beendet werden, frühestens jedoch zum Zeitpunkt des Beginns des nachgewiesenen Wechsels des Anstellungsortes ins Ausland und erst mit Zugang der schriftlichen Erklärung gegenüber dem Vorstand.

4.4.2 Ausschluss

Bei Vorliegen eines wichtigen Grundes kann ein Mitglied durch den Beschluss des Vorstands mit Zustimmung des Beirats vorübergehend oder dauerhaft von der Ausübung von Funktionen in der VC ausgeschlossen werden oder sogar aus der VC ausgeschlossen werden. Als wichtige Gründe gelten insbesondere

- a) die schuldhafte und gröbliche Verletzung von Interessen der VC oder deren Schädigung,
- b) die grobe Zuwiderhandlung gegen die Ziele und Bestrebungen der VC,
- c) ein Beitragsrückstand von mehr als sechs Monaten,
- d) die Mitgliedschaft oder die Betätigung in einer konkurrierenden Organisation,
- e) jegliche Beeinträchtigung der tarifpolitischen Gegnerfreiheit der VC.

Dem Auszuschließenden ist schriftlich bekanntzugeben, dass und aus welchen Gründen er von der Ausübung von Funktionen oder aus der VC ausgeschlossen werden soll. Er kann sich innerhalb von 30 Tagen schriftlich zu der Ausschließungsankündigung äußern oder innerhalb dieser 30 Tage erklären, dass er Gelegenheit zur Stellungnahme vor dem Vorstand und/oder dem Beirat erhalten wolle. Bei der Bestimmung des Anhörungstermins ist auf den Dienstplan des Auszuschließenden Rücksicht zu nehmen.

Gegen den Ausschließungsbeschluss des Vorstands kann der Ausgeschlossene durch eine innerhalb von einem Monat nach Bekanntgabe an den Vorstand zu richtende Erklärung Nachprüfung des Ausschließungsbeschlusses durch die nächste Mitgliederversammlung verlangen. Diese entscheidet mit einfacher Mehrheit darüber, ob der Ausschließungsbeschluss des Vorstands aufzuheben ist. Zu der betreffenden Mitgliederversammlung ist der Ausgeschlossene schriftlich zu laden.

Mitglieder haben bei Ausscheiden durch Ausschluss keinen Anspruch auf Rückgewähr von irgendwelchen Leistungen.

4.4.3 Streichung von der Mitgliederliste

Über die Streichung von der Mitgliederliste entscheidet der Vorstand durch Beschluss. Ein Rechtsmittel ist nicht gegeben. Die Streichung von der Mitgliederliste kann nur erfolgen, wenn das Mitglied unbekannt verzogen ist oder es mit seiner Beitragsverpflichtung länger als 6 Monate in Verzug ist.

Der Versand der Information über die Streichung per E-Mail/Post erfolgt unter Zugrundelegung der letzten bekannten Adresse. Die Information ist mit der Absendung per E-Mail/Post als wirksam zugestellt zu werten, unabhängig davon, ob die Sendung als unzustellbar zurückgesandt wird.

4.4.4 Sperrung der Mitgliedsdaten

Zur satzungsgemäßen Bearbeitung von Wiedereintritten in die Vereinigung Cockpit e.V. werden die erfassten Mitgliedsdaten mit Beendigung der Mitgliedschaft in Übereinstimmung mit §35 des Bundesdatenschutzgesetzes gesperrt.

Nach Beendigung der Mitgliedschaft und dem Ablauf gesetzlicher Aufbewahrungsfristen im Zusammenhang mit der Mitgliedschaft, werden die erfassten Mitgliedsdaten in Übereinstimmung mit §35 des Bundesdatenschutzgesetzes gelöscht.

4.5 Ruhen der ordentlichen Mitgliedschaft

Auf Antrag eines ordentlichen Mitglieds kann der Vorstand dem Ruhen der Mitgliedschaft zustimmen, insbesondere dann, wenn ein Mitglied voraussichtlich vorübergehend nicht mehr die Voraussetzungen für eine ordentliche Mitgliedschaft erfüllt.

So lange die Mitgliedschaft ruht, ruhen auch die Mitgliedsrechte. Das Mitglied ist von der Beitragspflicht befreit, und hat keinen Anspruch auf Dienstleistungen der VC.

4.6 Mitgliedsbeiträge

4.6.1 Die Mitgliedschaft verpflichtet zur Zahlung eines Beitrags. Der von den ordentlichen Mitgliedern zu zahlende Beitrag bemisst sich dabei aus dem von dem jeweiligen Mitglied verdienten Gesamtbruttoentgelt eines Kalenderjahres und wird im Folgejahr abgerechnet. Die Höhe im Einzelnen und die Fälligkeit des Beitrags werden auf Vorschlag des Vorstands nach Anhörung des Beirats durch die Mitgliederversammlung in Form einer Beitragsordnung beschlossen. Leistungen der VC kann nur erlangen, wer seinen Zahlungsverpflichtungen fristgerecht nachkommt. Auf Verlangen muss das Mitglied eine aktuelle Verdienstbescheinigung vorlegen.

4.6.2 Ehrenmitglieder sind von der Pflicht zur Zahlung von Beiträgen befreit.

4.6.3 Der Vorstand kann in Ausnahmefällen Beiträge ganz oder teilweise erlassen oder stunden.

4.7 Der Vorstand kann im Rahmen der Vereinbarung übernationaler Verträge ganz oder teilweise von den vorstehenden Regelungen (4.1-4.6) abweichen.

4.8 Schriftform

Soweit in dieser Satzung keine abweichenden Bestimmungen getroffen sind, kann das festgelegte Schriftformerfordernis auch durch Telefax oder einfache E-Mail eingehalten werden. Auf § 127 Abs. 2 und 3 BGB wird verwiesen.

5 Organe der VC

5.1 Organe der VC sind

- a) die Mitgliederversammlung (General Assembly)
- b) der Vorstand (Executive Board)
- c) der Vorsitzende Tarifpolitik als besonderer Vertreter im Sinne von § 30 BGB (Chairman Industrial Relations)
- d) die Tarifkommissionen (Company Councils)
- e) der Beirat (Advisory Council).

5.2 Wahlen von Organen

Wahlen von Organen nach 5.1 b), d), e) der Satzung können durch Briefwahl, durch elektronische Wahl oder durch eine Kombination aus beiden Wahlverfahren erfolgen. Dies, sowie der Zeitraum der Stimmabgabe, wird durch den Vorstand festgelegt, soweit in dieser Satzung keine abweichenden Bestimmungen getroffen sind.

Soweit in dieser Satzung keine abweichenden Bestimmungen getroffen sind, ist bei Wahlen gewählt, wer mehr als die Hälfte der abgegebenen gültigen Stimmen auf sich vereinigt. Hat niemand mehr als die Hälfte der abgegebenen gültigen Stimmen erhalten, so findet zwischen den beiden Kandidaten, die die meisten Stimmen erhalten haben, eine Stichwahl statt. Dabei werden Kandidaten, auf die die gleiche Zahl an Stimmen entfällt, gleichermaßen berücksichtigt. Gewählt ist dann derjenige, der die meisten Stimmen erhalten hat. Besteht nach einer Stichwahl Stimmgleichheit, so entscheidet der Versammlungsleiter.

5.2.1 Die Briefwahlunterlagen umfassen:

- a) Stimmzettel
- b) Stimmzettelumschlag
- c) Erklärung zur Wahl (eigenhändig, Arbeitsverhältnis besteht, Unterschrift)
- d) Umschlag zur Rücksendung der Erklärung und des Stimmzettelumschlags
- e) Anschreiben mit Anleitung.

Die Wahlen sind geheim.

5.2.2 Die Unterlagen für die elektronische Wahl umfassen ein Anschreiben; es enthält

- a) die Aufforderung zur Wahl unter Angabe des Wahltermins,
- b) eine Kurzbeschreibung des elektronischen Wahlverfahrens mit Verweis auf die zur Authentifizierung erforderlichen Informationen,
- c) Hinweise auf die Informationen im Internet (Informationen über Kandidaten, Auflistung der zu besetzenden Positionen, mit stichwortartigen Angaben zur Person) und
- d) die Mitteilung über den Antrag zur Briefwahl (nur im Fall einer kombinierten Brief- und elektronischen Wahl).

5.2.3 Sofern eine kombinierte Brief- und elektronische Wahl vorgesehen ist, werden allen Wahlberechtigten Unterlagen für die elektronische Wahl zugesandt. Diese enthalten zusätzlich einen Antrag auf Zusendung der Unterlagen für die Briefwahl. Nach Beantragung der Briefwahl entfällt das Recht der elektronischen Stimmabgabe.

5.2.4 Bei elektronischer Wahl erfolgt die Auswertung in anonymisierter Form mindestens nach dem Vier-Augen-Prinzip. Die Nachvollziehbarkeit der Auszählung muss jederzeit gewährleistet sein.

5.3 **Beschlussfassung von Organen**

Soweit in dieser Satzung keine abweichenden Bestimmungen getroffen sind und soweit das Gesetz nicht zwingend etwas anderes vorschreibt, werden bei der Beschlussfassung der Organe der VC nur die abgegebenen gültigen Stimmen berücksichtigt. Stimmenthaltungen werden weder den Ja- noch den Nein-Stimmen zugerechnet. Stimmen von Mitgliedern, deren Mitgliedschaft ruht, bleiben unberücksichtigt.

5.4 **Ordnungen, Richtlinien, Positionspapiere**

5.4.1 **Ordnungen**

Ordnungen dienen als grundsätzliche organisatorische Regeln.

- a) Die Mitgliederversammlung kann mit einfacher Mehrheit Vereinsordnungen beschließen.
- b) Die Organe können für ihre eigenen Geschäftsbereiche Geschäftsordnungen aufstellen.
- c) Der Vorstand kann zur weiteren Organisation der VC Ordnungen beschließen, die nach Annahme durch den Beirat in Kraft treten.

5.4.2 **Richtlinien**

Richtlinien dienen als interne Anweisung der VC und werden vom Vorstand per Beschluss in Kraft gesetzt.

5.4.3 **Positionspapiere**

Positionspapiere dienen der Positionierung der VC zu technischen, tariflichen, politischen, gewerkschaftlichen oder anderweitig im Interesse der VC liegenden Themen.

Positionspapiere werden von den zuständigen Organen/Arbeitsgruppen/Fachabteilungen entwickelt vom Vorstand beschlossen und dem Beirat zur Zustimmung vorgelegt. Mit Zustimmung des Beirats gilt das Positionspapier als in Kraft gesetzt. Stimmt der Beirat nicht zu, sollen Vorstand, Beirat und die zuständigen Organe, Arbeitsgruppen oder Fachabteilungen gemeinsam bis zur nächsten ordentlichen Beiratssitzung versuchen, eine einvernehmliche Lösung zu erzielen. Kommt diese nicht zustande, entscheidet der Vorstand über die Inkraftsetzung des Positionspapiers.

6 VORSTAND

6.1 Zusammensetzung

Der Vorstand der VC muss sich mehrheitlich aus ordentlichen Mitgliedern zusammensetzen. Er besteht aus dem Präsidenten und mindestens sechs weiteren Vorständen. Weitere Vorstandspositionen können besetzt werden. Die Vorstandsmitglieder und der Präsident wählen auf der ersten Sitzung aus ihren Reihen den Vizepräsidenten. Die neben dem Präsidenten mindestens zu besetzenden sechs weiteren Vorstandspositionen müssen folgende Vorstandsressorts abdecken:

- a) Administration & Finanzen (Admin & Finance „A&F“),
- b) Öffentlichkeitsarbeit (Public Relations),
- c) Internationale Beziehungen (International Affairs),
- d) Flight Safety,
- e) Personal (Human Resources),
- f) Mitgliederbetreuung (Member Affairs).

Der Vorstand soll sich aus Mitarbeitern mehrerer Flugbetriebe zusammensetzen.

6.2 Vertretung der VC

Je zwei Vorstandsmitglieder vertreten die VC gerichtlich und außergerichtlich. Unter ihnen muss sich der Präsident oder der Vizepräsident befinden. Der Vorsitzende Tarifpolitik kann die VC in seinem Geschäftskreis jeweils zusammen mit dem Präsidenten oder Vizepräsidenten vertreten.

6.3 Zuständigkeit

Der Vorstand ist für alle Angelegenheiten der VC zuständig, soweit sie nicht durch die Satzung einem anderen Organ der VC zugewiesen sind.

6.4 Wahl/Bestellung des Vorstands

6.4.1 Wählbarkeit

Für die Vorstandsämter können ordentliche, außerordentliche und übernationale Mitglieder im Team kandidieren. Außerordentliche und übernationale Mitglieder bedürfen zur Kandidatur eines mit Dreiviertelmehrheit gefassten Beschlusses des Beirats. Der Präsident und der Vizepräsident dürfen nicht Mitglied einer Tarifkommission sein.

6.4.2 Kandidatur

Zur Kandidatur hat ein Präsidenschaftskandidat spätestens zehn Wochen vor der Wahl die Zusammensetzung seines Vorstandsteams, die Verteilung der nach dieser Satzung zwingend zu besetzenden sechs Vorstandsressorts auf die Kandidaten und deren Zustimmung dem Vorstand schriftlich zuzuleiten. Der Kandidatur soll ein Programm für die Amtszeit beigefügt werden.

6.4.3 Wahlvorgang

Spätestens 15 Wochen vor der Wahl des Vorstands erfolgt eine Wahlausschreibung. In dieser sind der Versammlungstermin und die Frist zur Einreichung der Kandidaturen zu bezeichnen. Spätestens 8 Wochen vor der Versammlung ist in gleicher Form bekannt zu geben, wer mit welchem Vorstandsteam und etwaigem Programm für das Amt des Präsidenten kandidiert. Die jeweiligen Wahllisten für die Vorstandsämter sind ebenfalls zu veröffentlichen.

Der Vorstand wird in einem Wahlgang als Team nach einem in Ziffer 5.2 der Satzung definierten Wahlverfahren mit einfacher Mehrheit gewählt. Zu diesem Zweck sind ebenfalls 8 Wochen vor der Mitgliederversammlung die entsprechenden Wahlunterlagen an die stimmberechtigten ordentlichen Mitglieder zu versenden. Im Falle einer Briefwahl müssen die Stimmzettel in einem verschlossenen

Umschlag spätestens am Tag der Mitgliederversammlung vor 10:00 Uhr am Versammlungsort abgegeben sein oder am Vortag bei der VC Geschäftsstelle bis 15:00 Uhr eingegangen sein.

Das Wahlgeheimnis ist zu gewährleisten. Die Stimmzähler sind zur Geheimhaltung des Inhalts der Stimmzettel verpflichtet. Bei Wahl im nicht schriftlichen Verfahren richtet sich die Abgabe nach den Vorgaben in Ziffer 5.2 der Satzung.

Gewählt ist das Team, das die meisten Stimmen auf sich vereinigt. Das Ergebnis der Vorstandswahl wird auf der Mitgliederversammlung bekannt gegeben. Bei Stimmengleichheit findet eine Stichwahl statt. Diese findet anlässlich der Mitgliederversammlung als offene Wahl - auf Antrag von mindestens 1/3 der anwesenden Mitglieder in geheimer Wahl statt. In dieser Wahl stehen nur noch die Teams zur Wahl, die die höchste, gleiche Stimmenzahl auf sich vereinigt haben. Bei dieser Stichwahl sind nur die anwesenden stimmberechtigten Mitglieder wahlberechtigt. Dabei hat jedes anwesende Mitglied ungeachtet etwaiger Stimmvollmachten nur eine einzige Stimme.

6.4.4 Bestellungsvorgang

Der Vorstand kann außerhalb des Wahlverfahrens weitere Vorstandsmitglieder zur Verstärkung vorhandener oder für neue, weitere Ressorts mit Zustimmung des Beirates berufen. Die Zustimmung gilt als erteilt, wenn der Beirat nicht binnen einer Frist von zwei Monaten ab dem Tag der Bekanntgabe widerspricht.

Diese weiteren Vorstandsmitglieder sind bis zur Zustimmung des Beirates bzw. vor Ablauf der Widerspruchsfrist von zwei Monaten ab dem Tag der Bekanntgabe nicht stimmberechtigt. Sie sind berechtigt, an den Vorstandssitzungen teilzunehmen.

6.5 Amtszeit und Amtsdauer des Vorstands

6.5.1 Ein Vorstand kann mehrfach wiedergewählt werden.

6.5.2 Die Amtszeit des Vorstandes beginnt mit der Bekanntgabe des Wahlergebnisses und der Annahme der Wahl. Sie endet im dritten darauffolgenden Jahr mit Annahme der Wahl durch den neuen Vorstand.

6.5.3 Der alte Vorstand hat die Amtsgeschäfte binnen vier Wochen an den neuen Vorstand zu übergeben.

6.5.4 Vorstandsneuwahlen während einer laufenden Amtsperiode sind immer dann durchzuführen, wenn dies mindestens ein Viertel aller stimmberechtigten Mitglieder unter gleichzeitiger Präsentation eines Kandidatenteams oder der Beirat aufgrund eines mit Dreiviertelmehrheit aller Beiratsmitglieder gefassten Beschlusses fordert. Vorstandsneuwahlen finden zudem dann statt, wenn der Vorstand insgesamt zurücktritt oder die Amtszeit des gesamten Vorstands aus anderen Gründen vorzeitig endet.

Die Wahl erfolgt in diesen Fällen spätestens binnen acht Wochen auf einer außerordentlichen Mitgliederversammlung, zu der mit einer Frist von sechs Wochen unter gleichzeitiger Wahlausschreibung zu laden ist. Ziffer 5.2 findet Anwendung. Die Wahllisten werden drei Wochen vor der angesetzten Versammlung geschlossen. Die Vorstellung der zur Wahl stehenden Teams wird unverzüglich zusammen mit den entsprechenden Wahlunterlagen den Mitgliedern übersandt. Die Wahl erfolgt entsprechend den Bestimmungen dieser Satzung, jedoch unter der Maßgabe, dass die Übergabe der Amtsgeschäfte binnen sieben Tagen nach der Wahl zu erfolgen hat.

Die Amtszeit eines während einer laufenden Amtsperiode gewählten Vorstands endet zu dem Zeitpunkt, zu dem die Amtszeit des alten Vorstands geendet hätte.

6.5.5 Tritt der Vorstand geschlossen zurück, so bleibt er bis zur Wahl des neuen Vorstands geschäftsführend im Amt. Er hat unverzüglich Neuwahlen herbeizuführen.

6.5.6 Treten einzelne nach dieser Satzung zwingend vorgeschriebene Vorstandsmitglieder zurück, so beruft der Vorstand mit Zustimmung des Beirates unverzüglich Nachfolger. Kann ein Nachfolger aufgrund fehlender Kandidaten oder fehlender Zustimmung des Beirates nicht berufen werden, so kann das vakante

Vorstandsressort durch ein oder mehrere andere Vorstandsmitglied(er) besetzt werden. Eine Unterschreitung der Mindestzahl der Vorstandsmitglieder ist in diesem Fall zulässig.

6.6 Sitzungen und Beschlüsse

- 6.6.1 Der Vorstand beschließt in Sitzungen, die vom Präsidenten, bei dessen Verhinderung vom Vizepräsidenten und im Falle der Verhinderung beider durch ein vom Präsidenten bestelltes Vorstandsmitglied als Sitzungsleiter einberufen werden; die Tagesordnung braucht nicht angekündigt zu werden. Eine Einberufungsfrist von einer Woche soll eingehalten werden.
- 6.6.2 Der Vorstand soll wenigstens einmal im Monat zu einer ordentlichen Sitzung zusammentreffen. Der Vorstand ist beschlussfähig, wenn mindestens die Hälfte, jedoch nicht weniger als vier seiner stimmberechtigten Mitglieder anwesend sind. Bei Stimmgleichheit entscheidet die Stimme des Präsidenten, bei dessen Abwesenheit die des Vizepräsidenten und bei Abwesenheit beider die des Sitzungsleiters. Der Vorsitzende Tarifpolitik soll an den Vorstandssitzungen teilnehmen, soweit Tagesordnungspunkte betreffend seines Geschäftskreises besprochen werden.
- 6.6.3 In Eilfällen können Vorstandsbeschlüsse auch außerhalb von Vorstandssitzungen gefasst werden, sofern mindestens 2/3 aller stimmberechtigten Vorstandsmitglieder an dieser Beschlussfassung teilnehmen. Näheres regelt die Geschäftsordnung.
- 6.6.4 Bei Ablehnung des Antrags auf Urabstimmung oder Arbeitskampfmaßnahmen, hat die jeweilige Tarifkommission das Recht auf Anhörung. Danach muss eine erneute Beschlussfassung erfolgen.
- 6.6.5 Die rechtsverbindliche Unterzeichnung von Tarifverträgen und anderer Verträge mit Tarifvertragscharakter durch den Vorstand darf nur nach Zustimmung der jeweilig zuständigen Tarifkommission/en erfolgen. Der Vorstand hat das Recht, einer Unterzeichnung durch Vorstandsbeschluss zu widersprechen (Vetorecht). Das Vetorecht soll nur aus wichtigem Grund ausgeübt werden, insbesondere in Fällen eines Verstoßes gegen die übergeordneten Ziele des Gesamtverbandes; dieses Recht ist unverzüglich nach Zustimmungserklärung der Tarifkommission auszuüben. Die Unterzeichnung von Verhandlungsergebnissen mit Erklärungsfrist gemäß der Richtlinie zur Tarifarbeit in der VC kann an den zuständigen Tarifreferenten delegiert werden.
- 6.6.6 Über alle Sitzungen und alle sonst gefassten Beschlüsse ist eine Niederschrift aufzunehmen.

6.7 Haftung

Die Haftung eines Mitglieds des Vorstands gegenüber der VC ist auf vorsätzliches Verhalten beschränkt. Dies gilt insbesondere bei Verletzungen von Pflichten aus dem organschaftlichen Rechtsverhältnis und/oder für eine sonstige Haftung gegenüber der VC, egal aus welchem Rechtsgrund. Die Haftung eines Mitglieds des Vorstands gegenüber den Mitgliedern der VC ist auf vorsätzliches Verhalten beschränkt, soweit diese ihm wie außenstehende Dritte gegenübertreten.

Im Übrigen ist die Haftung eines Mitglieds des Vorstands gegenüber den Mitgliedern der VC auf vorsätzliches Verhalten und grobe Fahrlässigkeit beschränkt. Dies gilt insbesondere bei Verletzungen von Pflichten aus dem organschaftlichen Rechtsverhältnis und/oder für eine sonstige Haftung gegenüber den Mitgliedern der VC, egal aus welchem Rechtsgrund.

7 BEIRAT

7.1 Zuständigkeit

Der Beirat ist die ständige Vertretung der Mitgliedschaft gegenüber dem Vorstand. Neben seinen satzungsmäßigen Aufgaben berät er den Vorstand und gibt ihm Empfehlungen. Zur Organisation seiner ihm durch die Satzung oder Vereinsordnung übertragenen Aufgaben kann er Ausschüsse bilden.

Der Beirat hat in den Sitzungen des Vorstands das Recht auf Anwesenheit und Anhörung. Dieses Recht wird durch bis zu drei Mitglieder des geschäftsführenden Ausschusses des Beirats wahrgenommen. In besonderen Fällen können auf Anfrage des Beirats beim Vorstand mit dessen Zustimmung andere Mitglieder des Beirats in Vertretung teilnehmen.

7.2 Wahl des Beirats

Der Beirat wird von den ordentlichen und außerordentlichen Mitgliedern nach einem in Ziffer 5.2 der Satzung definierten Wahlverfahren gewählt. Die Wahl erfolgt in Wahlgruppen. Eine Wahlgruppe besteht grundsätzlich aus mindestens 15 Mitgliedern. Die Einteilung der ordentlichen Mitglieder in Wahlgruppen erfolgt nach dem Arbeitgeber des Mitglieds.

a) Die Zahl der Beiratsmitglieder pro Arbeitgeber richtet sich dabei nach folgendem Schlüssel:

15 - 200 Mitglieder:	1 Beiratsmitglied
201 - 600 Mitglieder:	2 Beiratsmitglieder
601 - 1000 Mitglieder:	3 Beiratsmitglieder
1001 - 1500 Mitglieder:	4 Beiratsmitglieder
1501 - 2000 Mitglieder:	5 Beiratsmitglieder
2001 - 3000 Mitglieder:	6 Beiratsmitglieder
3001 - 5000 Mitglieder:	7 Beiratsmitglieder
mehr als 5000 Mitglieder:	8 Beiratsmitglieder

b) Alle Mitglieder aus dem Bereich eines Arbeitgebers, die nicht die Mindestzahl gem. 7.2 Satz 3 erlangen, werden zu einer Wahlgruppe („andere Airlines“) zusammengefasst, sofern dadurch die Mindestanzahl gem. 7.2 erreicht wird.

7.2.2 Aus den Reihen der außerordentlichen Mitglieder werden folgende Wahlgruppen gebildet:

- a) Flugschüler
- b) Stellenloses Cockpitpersonal
- c) Rentner, die unter den Geltungsbereich eines Altersversorgungs-/Übergangsvorsorgungs-Tarifvertrages der Vereinigung Cockpit e. V. fallen
- d) alle anderen Rentner.

Für die Zahl der Beiratsmitglieder pro Wahlgruppe gilt 7.2.1 a) entsprechend.

7.2.3 Über die Einteilung der Wahlgruppen beschließt der Beiratswahlausschuss. Unter Berücksichtigung des Minderheitenschutzes legt er für alle Wahlgruppen aus 7.2.1 die Verteilung der Beiratssitze nach Berufsgruppen (Kapitäne, Co-Piloten) fest. Maßstab ist dabei der Anteil der Berufsgruppe an der Mitgliedschaft der Wahlgruppe. Näheres regelt die Beiratswahlordnung. Der Beiratswahlausschuss setzt sich aus dem Vorsitzenden des amtierenden Beirats, einem weiteren Beiratsmitglied und einem Vorstandsmitglied zusammen.

7.2.4 Wählbar in den Beirat ist jedes der betreffenden Wahlgruppe angehörende Vereinsmitglied mit Ausnahme amtierender Vorstandsmitglieder.

7.2.5 Die Neuwahl des Beirats ist alle 3 Jahre bis spätestens zum 31. Oktober durchzuführen. Der Wahlausschuss fordert die Mitglieder der VC spätestens zwölf Wochen vor dem Ende der Frist für die Stimmabgabe auf, schriftlich Kandidaten für ihre Wahlgruppe vorzuschlagen. Jeder Einzel- oder Listenvorschlag muss die Erklärung zur Bereitschaft zur Annahme der Wahl des/der Kandidaten enthalten. Die Kandidatenvorschläge müssen bis spätestens sechs Wochen vor dem Ende der Frist für die Stimmabgabe beim Wahlausschuss eingegangen sein.

7.2.6 Die Wahlausschreibung muss eine Frist von mindestens vier bis längstens sechs Wochen für die Stimmabgabe enthalten.

- 7.2.7 Gewählt sind in jeder Wahlgruppe die Angehörigen einer Berufsgruppe, die entsprechend der Verteilung der Beiratssitze die meisten Stimmen auf sich vereinigen.
Entfallen auf zwei Kandidaten gleich viele Stimmen und stehen sie zur Besetzung eines Beiratsstitzes an, so ist gewählt, wer der VC länger angehört. Jedes Wahlgruppenmitglied hat so viele Stimmen, wie Beiratssitze auf seine Wahlgruppe entfallen; es kann einem Kandidaten nur eine Stimme geben. Sind in einer Wahlgruppe, oder einer Berufsgruppe in einer Wahlgruppe nur so viele oder weniger Kandidaten vorgeschlagen wie ihr Beiratssitze zustehen, so werden die vorgeschlagenen Kandidaten dieser Gruppe ohne Wahl in den Beirat entsandt.

7.3 Beendigung der Beiratszugehörigkeit

- 7.3.1 Die Zugehörigkeit eines Mitgliedes zum Beirat endet durch

- a) Beendigung der Mitgliedschaft in der VC
- b) Rücktrittserklärung
- c) Wahl oder Berufung in den Vorstand
- d) Ausscheiden aus einer Wahlgruppe nach der Einteilung nach 7.2.1 und 7.2.2
- e) dauerhaften Ausschluss von der Ausübung von Funktionen in der VC nach 4.4.2
- f) Ausschluss aus der VC nach 4.4.2
- g) Ruhen der Mitgliedschaft nach 4.5.

Im Falle der Beendigung der Beiratsmitgliedschaft rückt der nächste Kandidat gem. 7.2.7 nach.

- 7.3.2 Während des Zeitraumes eines vorübergehenden Ausschlusses von der Ausübung einer Funktion in der VC nach 4.4.2 ruht die Zugehörigkeit eines Mitgliedes zum Beirat.
Im Falle des Ruhens der Beiratsmitgliedschaft findet ein Nachrücken nach 7.2.7 nicht statt.

7.4 Ergänzungswahlen

Ergänzungswahlen während der laufenden Amtszeit sind auszuschreiben, wenn in den ersten zwei Jahren der Amtszeit sowohl eine neue Wahlgruppe gem. 7.2.1 oder 7.2.2 entstanden ist als auch zwei der dieser Gruppe angehörenden Mitglieder dies beim Vorstand schriftlich beantragen.

Rückt im Falle von 7.3.1, letzter Satz, kein Wahlgruppenmitglied mehr nach, so sind auf Antrag von zehn Wahlgruppenmitgliedern Ergänzungswahlen für die Restwahlperiode durchzuführen.

7.5 Geschäftsführender Ausschuss des Beirats

Der Beirat wählt aus seiner Mitte den Vorsitzenden und vier Stellvertreter. Sie bilden zusammen den geschäftsführenden Ausschuss des Beirats. Der geschäftsführende Ausschuss des Beirats tagt in der Regel einmal monatlich und führt die Geschäfte zwischen den regulären Beiratssitzungen. Dazu gehören insbesondere der regelmäßige Kontakt zum Vorstand, sowie die Vorbereitung der regulären Sitzungen.

Der geschäftsführende Ausschuss des Beirats kann durch Beschluss des Beirats ermächtigt werden, Beschlüsse aus dem Zuständigkeitsbereich des Beirats zu fassen, sofern in Eilfällen eine unverzügliche Beschlussfassung notwendig ist und der Beirat nicht einberufen werden kann. Über so gefasste Beschlüsse hat der geschäftsführende Ausschuss des Beirats alle Beiratsmitglieder schriftlich unter Mitteilung des Beschlussinhalts und Darlegung des Einzelfalles zu informieren.

7.6 Beschlüsse des Beirats

- 7.6.1 Der Beirat ist beschlussfähig, wenn mindestens die Hälfte aller Beiratsmitglieder anwesend und diese die Mehrheit der VC-Mitglieder vertreten.

- 7.6.2 Jedes Beiratsmitglied kann aufgrund einer Vollmacht in Textform maximal ein abwesendes Beiratsmitglied für die kommende Beiratssitzung auch bei der Stimmabgabe vertreten. Eine solche Vertretung mit Vollmacht durch ein Beiratsmitglied ist in Bezug auf die Beschlussfähigkeit des Beirats (7.6.1) wie die Anwesenheit des vertretenen Beiratsmitgliedes zu bewerten. Diese Vertretung umfasst

nicht die Vertretung der VC-Mitglieder des abwesenden Beiratsmitglieds.

7.6.3 Die Anzahl der vertretenen VC-Mitglieder ergibt sich aus der Anzahl der VC-Mitglieder der jeweiligen Wahlgruppe zum Zeitpunkt der Wahl bzw. Ergänzungswahl. Bei mehreren Beiratsmitgliedern einer Wahlgruppe werden alle VC-Mitglieder dieser Wahlgruppe auf das anwesende Beiratsmitglied oder die anwesenden Beiratsmitglieder dieser Wahlgruppe gleichverteilt.

7.6.4 Der Beirat stimmt

- a) mit der einfachen Mehrheit der anwesenden und vertretenen Beiratsmitglieder, oder
- b) unter Zugrundelegung der doppelten Mehrheit ab. Für eine doppelte Mehrheit ist sowohl die absolute Mehrheit der Stimmen der anwesenden und vertretenen Beiratsmitglieder, als auch die absolute Mehrheit der an der Beschlussfassung durch Beiratsmitglieder vertretenen VC-Mitglieder erforderlich. Dabei vertritt jedes Beiratsmitglied anteilig die Mitglieder seiner Wahlgruppe gemäß 7.6.3.

Nach einer Abstimmung gem. a) muss die Abstimmung gem. b) durchgeführt werden, sobald ein Beiratsmitglied dies fordert. In diesem Fall zählt nur das Ergebnis der Abstimmung gem. b).

7.7 **Amtszeit des Beirats**

Die Amtszeit des Beirats dauert in der Regel drei Jahre. Sie endet mit der Konstituierung des nachfolgenden Beirats. Die Konstituierung erfolgt spätestens 3 Monate nach der Wahl.

8 **MITGLIEDERVERSAMMLUNG**

8.1 **Zeitpunkt und Ort der Mitgliederversammlung/Grundsatz der Nichtöffentlichkeit**

8.1.1 Die Mitglieder beschließen auf der ordentlichen Mitgliederversammlung und auf außerordentlichen Mitgliederversammlungen. Die Mitgliederversammlung soll jeweils bis zum 31. Mai stattfinden. Mit der Mitgliederversammlung kann zugleich eine außerordentliche Mitgliederversammlung verbunden werden.

8.1.2 Die Mitgliederversammlung kann ganz oder teilweise mit persönlicher Anwesenheit der Mitglieder vor Ort oder deren virtueller Anwesenheit durchgeführt werden. Die Form und der Ort der Mitgliederversammlung werden durch den Vorstand festgelegt. Um Mitglieder die Teilnahme nicht unzumutbar zu erschweren, ist sicherzustellen, dass sich der Versammlungsort im Einzugsgebiet eines größeren deutschen Flughafens befindet. Soweit die Mitgliederversammlung mit virtueller Anwesenheit der Mitglieder durchgeführt wird, können die Mitgliederrechte im Wege der elektronischen Kommunikation ausgeübt werden.

8.1.3 Die Mitgliederversammlungen sind nicht öffentlich. Gäste können mit vorheriger Zustimmung des Versammlungsleiters an den Mitgliederversammlungen teilnehmen.

8.2 **Zuständigkeit der Mitgliederversammlungen**

Die Mitgliederversammlungen sind in allen Angelegenheiten zuständig, die nicht durch Satzung oder Gesetz anderen Organen übertragen sind. Die Mitgliederversammlung kann sich eine Geschäftsordnung geben.

8.3 **Einberufung**

Mitgliederversammlungen werden durch den vertretungsberechtigten Vorstand schriftlich und/oder durch eine Veröffentlichung im Vereinsorgan (VC-Info) unter Angabe der bis dahin bekannten Tagesordnung, des Ortes und der Zeit der Versammlung einberufen. In der Einladung soll darauf hingewiesen werden, dass eine Ergänzung der Tagesordnung durch den Vorstand oder aufgrund von

Anträgen der Mitglieder oder des Beirats bis zu einem vom einladenden Vorstand festgelegten Zeitpunkt erfolgen kann.

Die Versendung der Einladung per E-Mail/Post erfolgt unter Zugrundelegung der letzten bekannten Adresse. Die Einladung ist mit der Absendung per E-Mail/Post als wirksam zugestellt zu werten, unabhängig davon, ob die Sendung als unzustellbar zurückgesandt wird.

Eine außerordentliche Mitgliederversammlung ist vom Vorstand innerhalb von acht Wochen einzuberufen

- a) in den in der Satzung bestimmten Fällen,
- b) wenn das Interesse der VC es erfordert,
- c) wenn dies 10 Prozent der Mitglieder der VC beantragen oder
- d) der Beirat dies mit 67 Prozent der Stimmen seiner Mitglieder beantragt.

Die Anträge nach c) und d) sind unter Angabe von Zweck und Gründen und unter Beifügung der begehrten Tagesordnung an den Vorstand zu richten.

Zur Mitgliederversammlung ist mit einer Frist von acht Wochen einzuladen. Die Einberufungs- und Mitteilungsfrist für außerordentliche Mitgliederversammlungen beträgt mindestens sechs Wochen. Die Fristen beginnen mit dem auf die Absendung des Einladungsschreibens folgenden Tag, sofern ein Einladungsschreiben verschickt wird; andernfalls mit dem auf den Tag der Veröffentlichung folgenden Tag. Einladungsschreiben gelten als zugegangen, wenn sie an die letzte vom Mitglied der VC schriftlich bekannt gegebene Adresse gerichtet werden.

8.4 Anträge zur Tagesordnung

8.4.1 Anträge der Mitglieder zur Mitgliederversammlung sind grundsätzlich bis spätestens bis zu dem vom Vorstand in der Einladung angegebenen Termin beim Vorstand schriftlich einzureichen.

8.4.2 Sofern in der Einladung zu Mitgliederversammlungen keine abweichende Frist vom einladenden Vorstand festgesetzt wurde, kann jedes Mitglied und der Beirat bis spätestens drei Wochen vor einer Mitgliederversammlung beim Vorstand schriftlich eine Ergänzung der Tagesordnung beantragen. Einem Antrag zur Ergänzung der Tagesordnung ist stattzugeben. Der Vorstand kann binnen gleicher Frist die Tagesordnung ebenfalls ergänzen. Eine ergänzte Tagesordnung ist den Mitgliedern mit Ablauf der Antragsfrist unverzüglich schriftlich bekannt zu geben. Dies gilt auch für Satzungsänderungsanträge.

8.4.3 Anträge zur Ergänzung der Tagesordnung, die erst in der Mitgliederversammlung gestellt werden, bedürfen eines einstimmigen Beschlusses der Mitgliederversammlung.

8.5 Anträge zur Geschäftsordnung

Anträge zur Geschäftsordnung, die die Absetzung eines Antrages von der Tagesordnung verlangen, bedürfen zu ihrer Annahme einer Mehrheit von drei Vierteln der abgegebenen, gültigen Stimmen.

8.6 Änderung oder Aufhebung der Geschäftsordnung für Mitgliederversammlungen

Zur Änderung oder Aufhebung der Geschäftsordnung ist eine Mehrheit von drei Vierteln der abgegebenen, gültigen Stimmen einer Mitgliederversammlung erforderlich. Ein entsprechender Antrag ist mit den üblichen Fristen einzureichen.

8.7 Stimmrecht

In der Mitgliederversammlung hat jedes ordentliche Mitglied, dessen Mitgliedschaft nicht ruht, eine Stimme. Zur Ausübung des Stimmrechts kann ein anderes stimmberechtigtes Mitglied schriftlich bevollmächtigt werden. Die Bevollmächtigung ist für jede Mitgliederversammlung gesondert zu erteilen, ein Mitglied darf jedoch nicht mehr als fünf fremde Stimmenvertreten. Die schriftliche Vollmacht ist

vor Ausübung des Stimmrechtes vorzulegen.

8.8 Sitzungsniederschrift

Über Beschlüsse der Mitgliederversammlung ist ein Protokoll zu erstellen, das Versammlungsleiter und vom Schriftführer zu unterzeichnen ist.

9 TARIFKOMMISSIONEN

9.1 Für die Vorbereitung und Durchführung von Tarifverhandlungen werden Tarifkommissionen gebildet. Die Tarifkommissionen beschließen über:

- a) die Kündigung von Tarifverträgen
- b) die Tarifforderungen
- c) die Zustimmung zu oder Ablehnung von Tarifverhandlungsergebnissen, Verhandlungsprotokollen und Absprachen
- d) das Scheitern von Verhandlungen
- e) die Beantragung von Urabstimmungen beim Vorstand
- f) die Beantragung von Arbeitskampfmaßnahmen beim Vorstand.

9.2 Zusammensetzung

9.2.1 Tarifkommissionen bestehen aus ordentlichen Mitgliedern, die in Betrieben beschäftigt sind, die unter den Geltungsbereich des Tarifvertrages oder eines angestrebten Tarifvertrages fallen.

9.2.2 Jeder Tarifkommission wird vom Vorsitzenden Tarifpolitik ein Tarifreferent zugeordnet, der an allen Sitzungen und Verhandlungen teilnehmen soll. Innerhalb der Tarifkommission ist es die besondere Aufgabe des Tarifreferenten, auf die übergeordneten Ziele des Gesamtverbandes, sowie auf rechtliche und politische Hintergründe hinzuweisen und diese in die Diskussionen und Beschlüsse einfließen zu lassen. Ein Beschluss einer Tarifkommission gegen die ausdrückliche Empfehlung des Tarifreferenten ist im Protokoll zu dokumentieren. Dies löst eine unmittelbare Kommunikation an den Vorsitzenden Tarifpolitik und den Vorstand aus.

9.2.3 Eine Tarifkommission besteht aus mindestens 5 und höchstens 16 Mitgliedern. Die Größe richtet sich u.a. nach der Zahl der zu vertretenden Mitglieder im Geltungsbereich des Tarifvertrages. Findet sich im Rahmen der Wahl bzw. Nachwahl keine ausreichende Anzahl an Kandidaten für das Amt, kann die Mindestanzahl von 5 Mitgliedern unterschritten werden. Über die Anwendung dieser Sonderregelung entscheidet der Vorstand. Bei der Zusammensetzung sind die Berufsgruppen (Kapitäne, Co-Piloten) über Minderheitenschutzregelungen angemessen zu berücksichtigen. Maßgebend für die Zuordnung zur Berufsgruppe ist der Tag der Stimmauszählung. Größe und Zusammensetzung der Tarifkommission werden vom Vorstand und dem Vorsitzenden Tarifpolitik festgelegt.

9.2.4 Die Tarifkommission wählt in getrennten Wahlgängen einen Sprecher und dessen Stellvertreter. Wählbar sind die Tarifkommissionsmitglieder und der zugeordnete Tarifreferent. Gewählt ist, wer die Mehrheit der abgegebenen Stimmen der anwesenden Mitglieder auf sich vereinigt. Der Sprecher leitet die Tarifkommission und deren Sitzungen.

9.3 Wahl

9.3.1 Die Tarifkommissionen werden von den ordentlichen Mitgliedern, die sich in einem Beschäftigungsverhältnis im Geltungsbereich des Tarifvertrages oder eines angestrebten Tarifvertrages befinden, nach einem in Ziffer 5.2 der Satzung definierten Wahlverfahren gewählt. Die Wahlen werden ausgeschrieben und geheim durchgeführt. Gewählt sind die Kandidaten, die die meisten Stimmen auf sich vereinigen. Im Falle der Wahl nach Wahlgruppen und im Falle der Wahl nach Berufsgruppen sind in jeder Wahlgruppe und Berufsgruppe die Kandidaten gewählt, die entsprechend der Verteilung der Tarifkommissions-Sitze die meisten Stimmen auf sich vereinigen.

- 9.3.2 Alle drei Jahre findet eine Neuwahl der Tarifkommission statt. Die Amtsperiode endet mit Konstituierung der Nachfolge-Tarifkommission.
- 9.3.3 Neuwahlen von Tarifkommissionen während der laufenden Amtszeit sind von dem Vorsitzenden Tarifpolitik unverzüglich durchzuführen, wenn die Mehrheit der wahlberechtigten Mitglieder für diese Tarifkommission dies gegenüber dem Vorsitzenden Tarifpolitik schriftlich beantragt.
- 9.3.4 Tritt die Tarifkommission zurück, sind unverzüglich Neuwahlen anzusetzen. Eine Interimsbesetzung nach Ziffer 9.4 findet in diesem Fall nicht statt.
- 9.3.5 Werden Tarifverträge mit einem Geltungsbereich für mehrere Betriebe abgeschlossen, soll eine einheitliche Tarifkommission gewählt werden. Bestehen in den betroffenen Betrieben bereits Tarifkommissionen, so kann die Bildung der übergreifenden Tarifkommission bis zur Neuwahl durch Entsendung von Mitgliedern aus den einzelnen Tarifkommissionen erfolgen. Die Zusammensetzung der einheitlichen Tarifkommission hat so zu erfolgen, dass die Belange eines jeden Betriebes berücksichtigt werden.
- 9.3.6 Werden Tarifverträge mit einem persönlichen Geltungsbereich angestrebt oder abgeschlossen, für den gem. Ziffer 9.2.1 dieser Satzung mehrere Tarifkommissionen zuständig sind, so sollen die Aufgaben gem. Ziffer 9.1., bezogen auf diese Tarifverträge, durch eine übergreifende Tarifkommission wahrgenommen werden. Über deren Einsetzung, Größe und Zusammensetzung entscheiden Vorstand und Vorsitzender Tarifpolitik nach Maßgabe von Ziffer 9.2.3 dieser Satzung.
- 9.4 Falls in einem Betrieb noch keine Tarifkommission existiert, kann vorübergehend eine Tarifkommission per Beschluss durch den Vorstand und den Vorsitzenden Tarifpolitik bestimmt werden. In diesem Fall kann von den vorstehenden Regelungen abgewichen werden. Eine ordentliche Wahl ist baldmöglichst durchzuführen. Die ordentliche Wahl der Tarifkommission kann mit Zustimmung des Beirats für maximal ein Jahr zurückgestellt werden. Eine weitere Zurückstellung ist durch ein Votum mit einfacher Mehrheit unter den Mitgliedern, die unter den Geltungsbereich der zu verhandelnden Tarifverträge fallen, einmal jährlich zu bestätigen.

9.5 **Ausscheiden/Nachbesetzung**

Ein Mitglied einer Tarifkommission scheidet aus dieser aus durch

- a) Rücktritt aus der Tarifkommission
- b) Beendigung der VC-Mitgliedschaft nach 4.4
- c) Ausscheiden aus dem Geltungsbereich des Tarifvertrages nach 9.2.1
- d) Bei einheitlichen Tarifkommissionen bei Ausscheiden aus dem Geltungsbereich des Tarifvertrages nach 9.3.5. sowie bei Wechsel des Flugbetriebes innerhalb des Geltungsbereich des Tarifvertrages nach 9.3.5, wenn nicht mehr als 24 Monate der Amtszeit abgelaufen ist.

Scheidet ein Mitglied dauerhaft aus, wird die Position nachbesetzt. Dabei gelten folgende Kriterien für das Nachrücken:

- a) Die Gewährleistung des Minderheitenschutzes unter Berücksichtigung der aktuellen Berufsgruppenzugehörigkeit zum Zeitpunkt des Nachrückens gemäß 9.2.3 Satz 1-3 hat Vorrang.
- b) höchste Stimmenzahl auf der Nachrückerliste.

Sollte kein Nachrücker vorhanden sein, finden Ergänzungswahlen statt.

9.6 **Beschlüsse**

Beschlussfähigkeit besteht, wenn mindestens die Hälfte der Mitglieder einer Tarifkommission anwesend ist.

Beschlüsse werden grundsätzlich mit der Mehrheit der abgegebenen Stimmen der anwesenden Mitglieder gefasst.

In Eilfällen können Tarifkommissionsbeschlüsse auch außerhalb von Tarifkommissionssitzungen

gefasst werden, sofern mindestens 2/3 aller Tarifkommissionsmitglieder an dieser Beschlussfassung teilnehmen. Näheres regelt die Geschäftsordnung der jeweiligen Tarifkommission (s. 5.4.1 b) der Satzung.

Bei allen Beschlüssen sind die übergeordneten Ziele des Gesamtverbandes zu berücksichtigen.

9.7 Haftung

Die Haftung eines Mitglieds einer Tarifkommission gegenüber der VC ist auf vorsätzliches Verhalten beschränkt. Dies gilt insbesondere bei Verletzungen von Pflichten aus dem organschaftlichen Rechtsverhältnis und/oder für eine sonstige Haftung gegenüber der VC, egal aus welchem Rechtsgrund. Die Haftung eines Mitglieds einer Tarifkommission gegenüber den Mitgliedern der VC ist auf vorsätzliches Verhalten beschränkt, soweit diese ihm wie außenstehende Dritte gegenüberreten.

Im Übrigen ist die Haftung eines Mitglieds einer Tarifkommission gegenüber den Mitgliedern der VC auf vorsätzliches Verhalten und grobe Fahrlässigkeit beschränkt. Dies gilt insbesondere bei Verletzungen von Pflichten aus dem organschaftlichen Rechtsverhältnis und/oder für eine sonstige Haftung gegenüber den Mitgliedern der VC, egal aus welchem Rechtsgrund.

10 VORSITZENDER TARIFPOLITIK

10.1 Der Vorsitzende Tarifpolitik ist ein besonderer Vertreter im Sinne vom § 30 BGB. Geschäftskreis des Vorsitzenden Tarifpolitik ist die gewerkschaftliche und tarifpolitische Betätigung der VC.

Der Vorsitzende Tarifpolitik ist in Zusammenarbeit mit dem Vorstand insbesondere zuständig für:

- a) die gewerkschaftliche Betätigung der VC,
- b) die Einhaltung der Aufgabenzuordnung im Tarifbereich der VC gemäß der Richtlinie zur Tarifarbeit in der VC,
- c) das Führen von Spitzengesprächen mit Arbeitgebern und Verbänden nach Beauftragung durch die jeweilige Tarifkommission unter Beteiligung des Sprechers, bzw. eines von der Tarifkommission benannten Vertreters,
- d) die Darstellung der VC-Tarifpositionen in der Öffentlichkeit.

Der Vorsitzende Tarifpolitik ist berechtigt, einen Vertreter aus seinem Geschäftskreis zu bestimmen, der im Verhinderungsfalle die Rechte und Pflichten des Vorsitzenden Tarifpolitik ausübt.

10.2 Der Vorsitzende Tarifpolitik hat ein Stimmrecht bei Vorstandsentscheidungen in allen Angelegenheiten, die in seinen Geschäftskreis nach 10.1 fallen. Dies sind insbesondere Beschlüsse zu:

- a) Arbeitskampfmaßnahmen und Urabstimmungen
- b) Größe und Zusammensetzung von Tarifkommissionen und übergeordneten Tarifkommissionen
- c) Erstmalige Bestimmung einer Tarifkommission
- d) Vetorecht nach 6.6.5
- e) Ordnungen, Richtlinien und Positionspapiere im Bereich Tarif- und Gewerkschaftspolitik.
- f) Personellen Maßnahmen im Tarifbereich.

10.3 Wahl des Vorsitzenden Tarifpolitik

10.3.1 Für das Amt des Vorsitzenden Tarifpolitik können nur hauptamtlich beschäftigte Mitarbeiter der VC kandidieren oder Personen, die vor der Wahl gegenüber dem Vorstand der VC rechtsverbindlich erklärt haben, nach einem positiven Wahlausgang in ein Anstellungsverhältnis gemäß den Anstellungsbedingungen des Vorstandes einzutreten.

10.3.2 Der Vorsitzende Tarifpolitik wird vom Beirat gewählt. Erhält kein Kandidat im ersten Wahlgang mehr als 50 Prozent der abgegebenen gültigen Stimmen („absolute Mehrheit“), so findet ein zweiter Wahlgang statt. Für diesen können weitere Bewerber vorgeschlagen werden. Erhält auch im

zweiten Wahlgang kein Kandidat eine absolute Mehrheit, so findet eine Stichwahl zwischen den beiden Kandidaten mit den höchsten Stimmenzahlen statt. Bei dieser Stichwahl ist gewählt, wer die meisten Stimmen auf sich vereinigt. Bei Stimmengleichheit entscheidet der Beiratsvorsitzende, in dessen Abwesenheit der Versammlungsleiter.

- 10.3.3 Der Vorsitzende Tarifpolitik wird für die Dauer von fünf Jahren gewählt. Das Amt endet vorzeitig durch Rücktritt, Abwahl oder Beendigung des Anstellungsverhältnisses. In jedem Fall der vorzeitigen Beendigung der Amtszeit wird die Position des Vorsitzenden Tarifpolitik bis zur Neuwahl durch den Vorstand bestellt.
- 10.3.4 Der Vorsitzende Tarifpolitik kann während seiner Amtsperiode abgewählt werden. Er gilt als abgewählt wenn der Beirat dies mit Dreiviertelmehrheit aller Beiratsmitglieder beschließt. Zudem kann er durch die Mitgliederversammlung mit einfacher Mehrheit abgewählt werden.

10.4 Haftung

Die Haftung des Vorsitzenden Tarifpolitik sowie des vom Vorsitzenden Tarifpolitik aus seinem Geschäftskreis bestimmten Vertreters gegenüber der VC ist auf vorsätzliches Verhalten beschränkt. Dies gilt insbesondere bei Verletzungen von Pflichten aus dem Anstellungsvertrag und/oder aus dem organschaftlichen Rechtsverhältnis und/oder für eine sonstige Haftung gegenüber der VC, egal aus welchem Rechtsgrund. Die Haftung des Vorsitzenden Tarifpolitik sowie des vom Vorsitzenden Tarifpolitik aus seinem Geschäftskreis bestimmten Vertreters gegenüber den Mitgliedern der VC ist auf vorsätzliches Verhalten beschränkt, soweit diese ihm wie außenstehende Dritte gegenüberreten.

Im Übrigen ist die Haftung des Vorsitzenden Tarifpolitik sowie des vom Vorsitzenden Tarifpolitik aus seinem Geschäftskreis bestimmten Vertreters gegenüber den Mitgliedern der VC auf vorsätzliches Verhalten und grobe Fahrlässigkeit beschränkt. Dies gilt insbesondere bei Verletzungen von Pflichten aus dem Anstellungsvertrag und/oder aus dem organschaftlichen Rechtsverhältnis und/oder für eine sonstige Haftung gegenüber den Mitgliedern der VC, egal aus welchem Rechtsgrund.

11 FINANZWIRTSCHAFT

- 11.1 Der Vorstand ist verpflichtet, für jedes Geschäftsjahr einen Haushaltsplan aufzustellen. Bis spätestens 30. November des Vorjahres ist der Haushaltsplan dem Beirat vorzulegen, dessen Billigung er bedarf. Mit dem Zeitpunkt der Billigung tritt der Haushaltsplan für das jeweilige kommende Geschäftsjahr in Kraft. Der Beirat ist in regelmäßigen Abständen über die Budgetentwicklung zu informieren.

Eine Abänderung eines in Kraft getretenen Haushaltsplans ist mit Billigung der Abänderungsvorschläge durch den Beirat zulässig.

- 11.2 Der Vorstand legt der Mitgliederversammlung einen Jahresabschluss und einen Geschäftsbericht über das vergangene Geschäftsjahr vor.
- 11.3 Die Mitgliederversammlung wählt für das folgende Geschäftsjahr einen Rechnungsprüfer aus der Mitte der Anwesenden; Vorstandsmitglieder sowie Mitglieder des Beirates können für das Amt des Rechnungsprüfers nicht gewählt oder bestellt werden. Der für das Folgejahr gewählte Rechnungsprüfer assistiert dem Rechnungsprüfer des laufenden Geschäftsjahres bei dessen Prüfung und ist sein Stellvertreter.
- 11.4 Bei Ausfall des stellvertretenden Rechnungsprüfers für das laufende Geschäftsjahr, wird auf der nächsten Mitgliederversammlung ein weiterer Rechnungsprüfer ausschließlich für das Geschäftsjahr dieser Mitgliederversammlung gewählt.
- 11.5 Der Rechnungsprüfer hat den Jahresabschluss für das Geschäftsjahr und die Buchhaltungsaufzeichnungen auf sachliche Richtigkeit und Übereinstimmung mit dem Haushaltsplan

zu prüfen und der nächsten Mitgliederversammlung Bericht zu erstatten, ob seine Prüfung zu wesentlichen Beanstandungen Anlass gegeben hat.

12 SATZUNGSÄNDERUNG

Zur Änderung der Satzung ist eine Mehrheit von drei Vierteln der abgegebenen, gültigen Stimmen einer Mitgliederversammlung erforderlich.

Änderungen oder Ergänzungen der Satzung, die vom zuständigen Registergericht vorgeschrieben werden, können vom Vorstand umgesetzt werden und bedürfen keiner Beschlussfassung durch die Mitgliederversammlung. Die Mitglieder sind hierüber umgehend zu informieren.

13 AUFLÖSUNG DER VC

13.1 Die Auflösung der VC kann nur mit einer Mehrheit von drei Vierteln der abgegebenen, gültigen Stimmen aller Mitglieder beschlossen werden. Der Auflösungsbeschluss sowie der Beschluss zur Bestellung der Liquidatoren kann nur durch Abstimmung im schriftlichen Verfahren gefasst werden. Der Vorstand bestimmt in der schriftlichen Aufforderung zur Abgabe des schriftlichen Votums einen Termin, bis zu dem beim Verein eingehende Stimmen berücksichtigt werden. Abweichend von § 32 Abs. 2 BGB genügt zur Beschlussfassung in diesem Fall eine Mehrheit von drei Vierteln der abgegebenen gültigen Stimmen aller Mitglieder. Zu spät eingehende oder nicht abgegebene Stimmen werden als Stimmenthaltungen gewertet. Der Vorstand bestimmt das Verfahren der Stimmenauszählung. Zur Bekanntgabe des Ergebnisses genügt die Veröffentlichung im Vereinsorgan (VC-Info) oder einer überregionalen Tageszeitung.

13.2 Falls nichts Abweichendes beschlossen wird, sind der Präsident und der Vizepräsident gemeinsam vertretungsberechtigte Liquidatoren.

13.3 Der gesamte Besitz der VC ist zu Geld zu machen. Die Verbindlichkeiten sind zu tilgen. Das nach Beendigung der Liquidation vorhandene Vermögen wird unter den Mitgliedern verteilt, es sei denn, dass beim Beschluss über die Auflösung der VC eine andere Bestimmung über die Verwendung des Vereinsvermögens getroffen worden ist.

13.4 Die vorstehenden Bestimmungen gelten entsprechend, wenn die VC aus einem anderen Grund aufgelöst wird oder ihre Rechtsfähigkeit verliert.

14 KONFLIKTMANAGEMENT INNERHALB DER VC

Zur frühzeitigen Erkennung von Konflikten und zum konstruktiven Umgang mit solchen noch im Vorfeld von Eskalation unterhält die VC ein Konfliktmanagementsystem, das in die Prozesse der Organisation so integriert ist, dass es präventiven wie kurativen Charakter hat. Zur Beilegung intern aufgetretener Konflikte zwischen Mitgliedern, Organen und Gremien der VC soll das Mediationsteam angerufen werden. Dies gilt insbesondere vor der Einleitung gerichtlicher Schritte.

14.1 Mediationsteam

Das Mediationsteam besteht aus freiwilligen und geeigneten Mitgliedern der VC. Die Auswahl, Qualifizierung und Ernennung der Mitglieder des Mediationsteams regelt eine Geschäftsordnung. Das Mediationsteam erstellt für ihre Arbeit das Konflikthandbuch.

Sollten mediative Methoden scheitern oder sich als nicht erfolgversprechend erweisen, kann das Verfahren an den Schlichtungsausschuss verwiesen werden.

14.2 Schlichtungsausschuss

Der Schlichtungsausschuss besteht aus einer ungeraden Zahl von Personen. Sein Vorsitzender wird vom Beirat benannt. Der Vorsitzende darf nicht dem Mediationsteam angehören. Die weiteren Mitglieder (in gleicher Anzahl, jedoch maximal drei pro Partei) werden von den betroffenen Parteien benannt. Der Schlichtungsausschuss gibt sich eine eigene Verfahrensordnung. Ablauf und Ergebnis des Verfahrens sind zu protokollieren. Ein Exemplar des Protokolls ist in der VC-Geschäftsstelle zu verwahren.

VEREINIGUNG COCKPIT e.V.
Unterschweinstiege 10
60549 Frankfurt
Tel.: +49 (0)69 / 69 59 76 - 0
Fax: +49 (0)69 / 69 59 76 - 150
www.vcockpit.de